

**ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
ΤΟΥ «ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΕΛΛΗΝΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ
ΠΟΛΥΕΣΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΣΚΑΦΩΝ, ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ
ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ, ΕΜΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Άρθρο 1

Έδρα – Επωνυμία

Ιδρύεται με το παρόν Καταστατικό Σωματείο με την επωνυμία «Σύνδεσμος Ελλήνων Κατασκευαστών Πολυεστερικών και Άλλων Σκαφών, Παρελκομένων Εξαρτημάτων, Εμπόρων και Υπηρεσιών» (Σ. Ε. ΚΑ. ΠΛ. Α. Σ. - Π. Ε. Ε. Υ.) και έδρα την εκάστοτε οριζόμενη από το Δ.Σ.

Για τις διεθνείς του παραστάσεις η επωνυμία του είναι «HELLENIC MARINE INDUSTRY ASSOCIATION».

Άρθρο 2

Έμβλημα-Σφραγίδα

Ο Σύνδεσμος έχει δικό του έμβλημα που εικονίζει στο μέσον του να πλέει στη θάλασσα μικρή λέμβος χρώματος λευκού με ιστίο επίσης χρώματος λευκού, ο ουρανός πάνω από τη λέμβο εικονίζεται με οριζόντιες λωρίδες εναλλάξ λευκού και απαλότερου χρώματος από το χρώμα της θάλασσας, κάτω από τη λέμβο φέρει αριστερά μία προπέλα και αμέσως δεξιά αναγράφεται Σ. Ε. ΚΑ. ΠΛ. Α. Σ. - Π. Ε. Ε. Υ.

Το παραπάνω έμβλημα, εντός κύκλου, αποτελεί τη σφραγίδα του Συνδέσμου.

Άρθρο 3

Σκοπός

Ο Σύνδεσμος έχει ως σκοπό:

α) τη μελέτη, καταγραφή, επεξεργασία, προβολή, προαγωγή, προστασία και διαφύλαξη των ηθικών, οικονομικών, κοινωνικών συμφερόντων των μελών του στο πλαίσιο της εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου.

β) την προβολή και προαγωγή της κατασκευής ή και εμπορίας σκαφών από φυσικές ή συνθετικές ύλες, της εισαγωγής ή και εμπορίας μηχανών θαλάσσης καθώς και της κατασκευής ή και εμπορίας πάσης φύσεως παρελκομένων, εξαρτημάτων και πρώτων υλών για τη θαλάσσια αναψυχή ή και άθληση, για την επαγγελματική - ερασιτεχνική αλιεία, για τις υποβρύχιες δραστηριότητες, για τον τουρισμό καθώς και για τις Ένοπλες Δυνάμεις και τα Σώματα Ασφαλείας,

γ) την ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αμοιβαίας υποστήριξης μεταξύ των Ελλήνων παραγωγών ή και εμπόρων των παραπάνω ειδών.

Άρθρο 4

Μέσα

Για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών, ο Σύνδεσμος:

- Απευθύνεται στις δημόσιες αρχές, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις συνεταιριστικές οργανώσεις, τις συνδικαλιστικές οργανώσεις εσωτερικού ή εξωτερικού και στους εκπροσώπους διαφόρων κοινωνικών ομάδων, για κάθε ζήτημα που αφορά τα συμφέροντα των μελών του, γενικά ή επιμέρους, για τη διαμόρφωση, τη λήψη και την εφαρμογή αποφάσεων θετικών για τα συμφέροντα αυτά.

- Διεξάγει κάθε νόμιμης μορφής κινητοποιήσεις και δραστηριότητες, για την προβολή, διεκδίκηση και επίλυση των απασχολούντων τον κλάδο προβλημάτων και την περιφρούρηση των συμφερόντων των μελών.

- Χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο, για την ενημέρωση της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης, πάνω στα θέματα που ενδιαφέρουν τον κλάδο και την προβολή αυτών.

- Επιδιώκει την εκπροσώπηση του Συνδέσμου σε συμβούλια, Κρατικές Επιτροπές και Οργανισμούς και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, πάνω σε θέματα που άμεσα ή έμμεσα αφορούν στον κλάδο.

- Εκδίδει βιβλία, έντυπα επαγγελματικού και μορφωτικού ενδιαφέροντος και ενισχύει τέτοια έντυπα που συμβάλλουν στην ανάπτυξη του κλάδου και την επαγγελματική κατάρτιση και ενημέρωση των μελών του.

- Συμπράττει και συνεργάζεται με συνδικαλιστικούς και άλλους φορείς, σε κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής των συλλογικών συμφερόντων των μελών.

- Συγκροτεί τον κατάλληλο υπηρεσιακό και γραφειακό μηχανισμό του Συνδέσμου και πλουτίζει αυτόν με τα απαραίτητα μέσα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΜΕΛΗ

Άρθρο 5

Διάκριση μελών-Μητρώο μελών- Μητρώο φίλων του Συνδέσμου- Είσοδος στο Σύνδεσμο

1. Τα μέλη διακρίνονται σε τακτικά, έκτακτα και επίτιμα.

2. Τακτικά μέλη: Τακτικά μέλη του Συνδέσμου είναι νομικά ή φυσικά πρόσωπα, που έχουν διατελέσει επί ένα (1) έτος τουλάχιστον έκτακτα μέλη του Συνδέσμου, έχουν την επαγγελματική τους έδρα στην Ελλάδα και ασκούν, ως εργοδότες ή επιχειρηματίες, οποιαδήποτε δραστηριότητα που σχετίζεται με τους ακόλουθους τομείς:

- α)** κατασκευής, επισκευής και συντηρήσεως σκαφών, μηχανών, παρελκόμενων, εξαρτημάτων και πρώτων υλών αυτών,

- β)** εμπορίας των παραπάνω ειδών και

- γ)** παροχής πάσης φύσεως υπηρεσιών για τη θαλάσσια αναψυχή και τον Τουρισμό στην Ελλάδα και στη Μεσόγειο θάλασσα γενικότερα, περιλαμβανομένων και των υποβρυχίων δραστηριοτήτων και της ερασιτεχνικής αλιείας.

Για καθέναν από τους παραπάνω τομείς τηρείται χωριστή μερίδα στο Μητρώο τακτικών μελών του Συνδέσμου.

3. Τακτικά μέλη του Συνδέσμου είναι και σωματεία, σύλλογοι και λοιπά συλλογικής μορφής νομικά πρόσωπα επαγγελματικών ή ερασιτεχνικών δραστηριοτήτων συναφών σε κάθε περίπτωση με τους πιο πάνω τομείς. Για

τα μέλη αυτά τηρείται χωριστή μερίδα στο Μητρώο τακτικών μελών του Συνδέσμου και εκπροσωπούνται στις Γενικές Συνελεύσεις από ένα μέλος που ορίζεται εγγράφως από το Διοικητικό Συμβούλιο του συγκεκριμένου νομικού προσώπου. Τα μέλη αυτά έχουν όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των τακτικών μελών.

4. Έκτακτα μέλη: Έκτακτα μέλη του Συνδέσμου είναι νομικά ή φυσικά πρόσωπα, που έχουν την επαγγελματική τους έδρα στην Ελλάδα και ασκούν, ως εργοδότες ή επιχειρηματίες, οποιαδήποτε δραστηριότητα που σχετίζεται με τους ακόλουθους τομείς:

α) κατασκευής, επισκευής και συντηρήσεως σκαφών, μηχανών, παρελκόμενων, εξαρτημάτων και πρώτων υλών αυτών,

β) εμπορίας των παραπάνω ειδών και

γ) παροχής πάσης φύσεως υπηρεσιών για τη θαλάσσια αναψυχή και τον Τουρισμό, περιλαμβανομένων και των υποβρυχίων δραστηριοτήτων και της ερασιτεχνικής αλιείας.

Για καθέναν από τους ανωτέρω τομείς, τηρείται χωριστή μερίδα στο Μητρώο έκτακτων μελών του Συνδέσμου.

5. Η αίτηση για την εγγραφή έκτακτου μέλους, η οποία πρέπει να υποστηρίζεται ενυπογράφως από δύο τακτικά μέλη, υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και εισάγεται προς συζήτηση στην πρώτη Συνεδρίαση αυτού, το οποίο αποφασίζει με φανερή ψηφοφορία και την κάνει δεκτή, εφόσον το υποψήφιο έκτακτο μέλος συγκεντρώνει και τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου 4 του άρθρου αυτού.

Με την αίτηση το υποψήφιο έκτακτο μέλος δηλώνει την περί εγγραφής βούλησή του στην αντίστοιχη ή αντίστοιχες μερίδα/ες του Μητρώου έκτακτων μελών και προκειμένου περί νομικού προσώπου υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο. Στην αίτηση επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που καθορίζει το Δ.Σ. του Συνδέσμου στα οποία υποχρεωτικά περιλαμβάνεται ενυπόγραφη δήλωση του αιτούντος ότι αποδέχεται το Καταστατικό και έχει δικαιοπρακτική ικανότητα, ότι θα συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα των Συνελεύσεων του Συνδέσμου καθώς και ότι θα συμπράττει ενεργά στην εκπλήρωση των σκοπών και των αποφάσεών του.

Το Δ.Σ. του Συνδέσμου, εάν το υποψήφιο έκτακτο μέλος έχει τα παραπάνω προσόντα, υποχρεούται να εγγράψει αυτό μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από της υποβολής της αίτησης. Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθει η παραπάνω προθεσμία, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) η οποία αποφαινεται οριστικά.

Σε κάθε περίπτωση το υποψήφιο έκτακτο μέλος έχει το δικαίωμα να προσφύγει ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου αν η μη εγγραφή του δεν έγινε σύμφωνα με τους όρους του Καταστατικού αυτού ή αν δεν συνέτρεχαν σπουδαίοι λόγοι γι' αυτήν.

6. Η ιδιότητα του έκτακτου μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης ή από της τελεσιδικίας της δικαστικής απόφασης που διατάζει την εγγραφή. Μετά την παρέλευση ενός (1) έτους από της αρχικής τους εγγραφής στο οικείο Μητρώο, τα έκτακτα μέλη μπορούν, με αίτησή τους, η οποία εγκρίνεται από το Δ.Σ., να εγγραφούν στο Μητρώο των τακτικών μελών, εφόσον έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

7. Τα έκτακτα μέλη μπορούν να μετέχουν στις συνεδριάσεις της Γ.Σ., εφόσον είναι οικονομικά τακτοποιημένα και να λαμβάνουν το λόγο χωρίς δικαίωμα ψήφου.

8. Η μεταφορά μέλους, τακτικού ή έκτακτου, από την αρχική μερίδα εγγραφής σε άλλη μερίδα του Μητρώου ή η εγγραφή του σε περισσότερες μερίδες, εφόσον ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σε περισσότερους από έναν των τομέων της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού, γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. μετά από αίτηση του μέλους. Στην περίπτωση αυτή, το μέλος καταβάλλει νέα εισφορά εισόδου στο Σύνδεσμο για κάθε μεταφορά του ή εγγραφή του και σε άλλη μερίδα.

9. **Επίτιμα μέλη:** Επίτιμοι πρόεδροι ή επίτιμα μέλη του Συνδέσμου μπορούν να ανακηρυχθούν με απόφαση της Γ.Σ., μετά από πρόταση του Δ.Σ., διατελέσαντες κατά το παρελθόν πρόεδροι ή μέλη Δ.Σ., καθώς και προσωπικότητες που προσέφεραν πολύτιμες υπηρεσίες στην ανάπτυξη και προαγωγή των σκοπών του Συνδέσμου. Τα επίτιμα μέλη εγγράφονται σε ειδικό Μητρώο, δεν βαρύνονται με εισφορές ή συνδρομές και μπορούν να μετέχουν στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. και να λαμβάνουν το λόγο χωρίς δικαίωμα ψήφου.

10. Στο Σύνδεσμο τηρείται επίσης και Μητρώο υπό την ονομασία «**ΦΙΛΟΙ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ**» στο οποίο εγγράφονται όσοι αποδέχονται τους σκοπούς του και υποστηρίζουν τις επιδιώξεις του. Για την εγγραφή τους αρκεί η υποβολή αίτησης/δήλωσης στην οποία, εκτός των ατομικών τους στοιχείων, δηλώνουν ότι έχουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα. Οι Φίλοι του Συνδέσμου βαρύνονται με εισφορές και συνδρομές, μπορούν να μετέχουν, εφόσον είναι οικονομικά τακτοποιημένοι, στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου και θεωρούνται ως αυτεπαγγέλτως διαγραφέντες εφόσον καθυστερούν, περισσότερο από δύο (2) συνεχή έτη, την υποχρεωτική συνδρομή τους προς τον Σύνδεσμο.

11. Κάθε μέλος, τακτικό ή έκτακτο ή επίτιμο καθώς και κάθε φίλος του Συνδέσμου έχει καθήκον και υποχρέωση να γνωστοποιεί στο Δ.Σ. κάθε αλλαγή των στοιχείων του μέσα σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός από της αλλαγής.

12. Τα Μητρώα των τακτικών, έκτακτων και επίτιμων μελών, καθώς και των φίλων του Συνδέσμου, που προβλέπονται από το άρθρο αυτό, θεωρούνται από το Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου.

Άρθρο 6

Δικαιώματα και υποχρεώσεις των μελών

1. Κάθε τακτικό μέλος έχει τα παρακάτω δικαιώματα :

α) Να συμμετέχει στις Γ.Σ. και στις ψηφοφορίες για κάθε λαμβανόμενη απόφαση.

β) Να εκλέγεται στα διοικητικά και λοιπά καταστατικά όργανα του Συνδέσμου και επιτροπές.

γ) Να λαμβάνει γνώση των πρακτικών και των λαμβανομένων από την Γ. Σ. και τα άλλα καταστατικά όργανα αποφάσεων, να ζητά και να λαμβάνει αντίγραφα των πρακτικών αυτών και άλλων εγγράφων που τον αφορούν και να ενημερώνεται επί της πορείας των προβλημάτων που χειρίζεται το Δ.Σ. του Συνδέσμου.

2. Κάθε μέλος, τακτικό ή έκτακτο, έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

α) Να τηρεί το καταστατικό και να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γ.Σ., του Δ.Σ. και των λοιπών οργάνων του Συνδέσμου και να ενημερώνει άμεσα τη Διοίκηση, για κάθε μεταβολή που αφορά την επαγγελματική του κατάσταση.

β) Να μην αντιστρατεύεται στα συμφέροντα του Συνδέσμου και να φέρεται με τον ανάλογο σεβασμό προς τους εκπροσώπους του Συνδέσμου και τη Διοίκηση αυτού,

γ) Να μετέχει σε κάθε δραστηριότητα του Συνδέσμου και να συμπαραστέκεται στα όργανα της Διοίκησης στην άσκηση των καθηκόντων και επιδιώξεών της και

δ) Να εκπληρώνει τακτικά τις οικονομικές του υποχρεώσεις απέναντι στο Σύνδεσμο.

Άρθρο 7

Διαγραφή και αποχώρηση μελών-Επανεγγραφή

1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Συνδέσμου και ύστερα από αιτιολογημένη απόφασή του, αποβάλλεται κάθε τακτικό ή έκτακτο μέλος που :

α) Έπαψε να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής, που προβλέπει το άρθρο 5 του καταστατικού αυτού.

β) Συμπεριφέρεται αντίθετα προς τους σκοπούς του Συνδέσμου και τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ.

γ) Καθυστερεί αδικαιολόγητα, περισσότερο από δύο συνεχή έτη, την υποχρεωτική συνδρομή του προς τον Σύνδεσμο.

δ) Απέχει αδικαιολόγητα από δυο συνεχείς τακτικές Γ.Σ.

ε) Αν συντρέχει άλλος σπουδαίος λόγος.

2. Η περί αποβολής του τακτικού ή έκτακτου μέλους απόφαση του Δ.Σ. εγκρίνεται από την Γ.Σ.

3. Το Δ.Σ., όπως και η Γ.Σ., καλούν, προηγουμένως, εγγράφως το τακτικό ή έκτακτο μέλος σε ακρόαση για τα αποδιδόμενα σε αυτό παραπτώματα.

4. Σε κάθε περίπτωση αποβολής, το τακτικό ή έκτακτο μέλος που αποβλήθηκε έχει το δικαίωμα να προσφύγει ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου της έδρας του Συνδέσμου, αν η αποβολή δεν έγινε σύμφωνα με τους όρους του Καταστατικού ή αν δεν συνέτρεχαν σπουδαίοι λόγοι γι' αυτήν. Μέχρι τελεσιδικίας της περί αποβολής του απόφασης, το τακτικό ή έκτακτο μέλος διατηρεί όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του.

5. Κάθε τακτικό ή έκτακτο μέλος, μπορεί να αποχωρήσει από τον Σύνδεσμο, αφού προηγουμένως εξοφλήσει όλες τις οφειλές του προς τον Σύνδεσμο, μέχρι του τέλους του έτους της αποχώρησής του.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εκλέγει από τα μέλη του τριμελή Επιτροπή Δεοντολογίας, στην οποία εκχωρεί τις αρμοδιότητές του για την διερεύνηση τυχόν πειθαρχικών παραπτωμάτων.

7. Για τις περιπτώσεις καθυστέρησης καταβολής της συνδρομής ή παραίτησης από την ιδιότητα του τακτικού ή έκτακτου μέλους ή μεταγενέστερης παύσης των προϋποθέσεων εγγραφής που προβλέπει το άρθρο 5 του καταστατικού αυτού ή αδικαιολόγητης αποχής από δυο συνεχείς τακτικές Γ.Σ., η επανεγγραφή του μέλους στο Μητρώο που ήταν γραμμένο είναι δυνατή ύστερα από αίτηση του τακτικού ή έκτακτου μέλους που διαγράφηκε, η οποία υπόκειται στην έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Με την ίδια ή με άλλη απόφαση του Δ.Σ. ρυθμίζεται η οφειλή των εισφορών που δεν καταβλήθηκαν από το προς επανεγγραφή μέλος.

Για την επανεγγραφή τακτικού ή έκτακτου μέλους που διαγράφηκε λόγω συμπεριφοράς αντίθετης προς τους σκοπούς του Συνδέσμου ή εφόσον συνέτρεχε άλλος σπουδαίος λόγος, αρμόδια να αποφασίσει είναι η Γ.Σ., αφού προηγηθεί αίτηση του διαγεγραμμένου μέλους.

Σε περίπτωση που η Γ.Σ. αποφασίσει την επανεγγραφή του το τακτικό ή έκτακτο μέλος είναι υποχρεωμένο να καταβάλει στο Σύνδεσμο τις συνδρομές που δεν καταβλήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα που μεσολάβησε από τη διαγραφή μέχρι την επανεγγραφή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

Άρθρο 8

Όργανα του Συνδέσμου είναι:

- α)** Η Γενική Συνέλευση
- β)** Το Διοικητικό Συμβούλιο και
- γ)** Η Ελεγκτική Επιτροπή.

Άρθρο 9

Γενική Συνέλευση

Συγκρότηση –Αρμοδιότητες

1. Η Γ.Σ. του Συνδέσμου απαρτίζεται από τα οικονομικά τακτοποιημένα και για το τρέχον έτος τακτικά μέλη. Ειδικότερα απαρτίζεται από τα φυσικά πρόσωπα και από τους εκπροσώπους των νομικών προσώπων.

2. Κάθε πρόσωπο κατά την εγγραφή του στο Μητρώο των τακτικών μελών με έγγραφό του προς το Σύνδεσμο, ορίζει τον εκπρόσωπό του στη Γενική Συνέλευση τον οποίο μπορεί ελεύθερα να αντικαταστήσει, με νεότερο προς το Σύνδεσμο έγγραφό του, μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Γ.Σ..

Ο εκπρόσωπος πρέπει να είναι:

- α)** Για Ανώνυμη Εταιρεία: Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της ή άλλο πρόσωπο που διατηρεί υπαλληλική σχέση,
- β)** Για Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης: Εταίρος της ή ο Διαχειριστής ή άλλο πρόσωπο που διατηρεί υπαλληλική σχέση,
- γ)** Για Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες: Ένας εταίρος ή άλλο πρόσωπο που διατηρεί υπαλληλική σχέση.
- δ)** Για φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις): Άλλο πρόσωπο που διατηρεί υπαλληλική σχέση.

3. Τα έγγραφα ορισμού εκπροσώπων των νομικών προσώπων και φυσικών προσώπων κατατίθενται στον Πρόεδρο της Γ.Σ. πριν από την έναρξη της συνεδρίασης.

4. Οι εκπρόσωποι των νομικών και φυσικών προσώπων έχουν, κατά τη συνεδρίαση της Γ.Σ., όλα τα εκ του νόμου και του καταστατικού αυτού δικαιώματα των εκπροσωπούμενων.

5. Τα έκτακτα μέλη μπορούν να μετέχουν στις συνεδριάσεις της Γ.Σ., εφόσον είναι οικονομικά τακτοποιημένα, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Τα επίτιμα μέλη μπορούν να μετέχουν στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου.

6. Η Γ.Σ. αποτελεί το ανώτατο όργανο του Συνδέσμου και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται, σύμφωνα με τον Νόμο ή το καταστατικό αυτό, στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Ειδικότερα η Γ. Σ.:

α) Εκλέγει και ανακαλεί οποτεδήποτε το Δ.Σ. ή μέλη αυτού, την Ελεγκτική Επιτροπή και ελέγχει τη δράση αυτών.

β) Εγκρίνει ή απορρίπτει τους απολογισμούς δράσης και διαχείρισης του Δ.Σ. και τους ετήσιους ισολογισμούς.

γ) Εγκρίνει, τροποποιεί ή συμπληρώνει τους ετήσιους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων για κάθε οικονομικό έτος και ορίζει τα ποσά εξόδων κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικών της διοίκησης.

δ) Εγκρίνει την ετήσια έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.

ε) Αποφασίζει περί αποδοχής δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών υπέρ του Συνδέσμου.

στ) Αποφασίζει για την αγορά ή εκποίηση ακινήτων του Συνδέσμου, για τη στέγαση των γραφείων αυτού και περί όλων των συναφών εμπραγμάτων δικαιωμάτων επί ακινήτων του Συνδέσμου.

ζ) Εγκρίνει την περί αποβολής μέλους απόφαση του Δ.Σ..

η) Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού του Συνδέσμου.

θ) Αποφασίζει για τη διάλυση του Συνδέσμου, τηρώντας την οριζόμενη από το Νόμο διαδικασία και πλειοψηφία.

Άρθρο 10

Σύγκληση-Λειτουργία-Απαρτία της Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γ.Σ. του Συνδέσμου συνέρχεται τακτικά μια φορά το χρόνο, στην έδρα του και μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους. Η Γ.Σ. συγκαλείται με απόφαση του Δ.Σ. του Συνδέσμου, το οποίο ορίζει και τα θέματα που θα συζητηθούν, ύστερα από πρόσκληση που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους, και η οποία στέλνεται στα μέλη δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την πραγματοποίηση της Γ.Σ., με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή συστημένη επιστολή.

2. Έκτακτα, η Γ.Σ., συγκαλείται όταν κρίνει αυτή αναγκαία το Δ.Σ. ή όταν το ζητήσουν με γραπτή αίτησή τους τακτικά μέλη που αποτελούν το ένα εικοστό (1/20) τουλάχιστον των τακτοποιημένων οικονομικά τακτικών μελών, στην οποία θα αναφέρονται και τα θέματα της συζήτησης. Αν η αίτηση αυτή των μελών δεν εισακουστεί, το μονομελές πρωτοδικείο, δικάζοντας κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας και ύστερα από αίτηση των μελών αυτών, μπορεί να τα εξουσιοδοτήσει να συγκαλέσουν τη Γενική Συνέλευση.

3. Οι προσκλήσεις πρέπει να αναγράφουν απαραίτητα:

α) Τον τόπο, το χώρο, την ημερομηνία και την ώρα έναρξης των εργασιών της Γ.Σ.

β) Τα θέματα που θα συζητηθούν.

4. Για να ληφθεί απόφαση στη Συνέλευση, απαιτείται η παρουσία του ενός τρίτου, τουλάχιστον, των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών κατά τα ειδικότερον οριζόμενα στην παράγραφο 1 του προηγούμενου άρθρου 9. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται, χωρίς άλλη διατύπωση, επαναληπτική Γ.Σ., την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία, του ενός τετάρτου (1/4) τουλάχιστον, των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών. Αν δεν

υπάρξει απαρτία κατά την δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται, χωρίς άλλη διατύπωση, η Γ.Σ. την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα αυτά πάντοτε θέματα, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.

Άρθρο 11

Λήψη Αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης

1. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών.

2. Για την τροποποίηση του καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυση του Συνδέσμου, απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου των ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.

3. Οι ψηφοφορίες στις Γ.Σ. διακρίνονται σε φανερές ή μυστικές. Οι φανερές μπορούν να γίνουν με ανόρθωση των τακτικών μελών ή ανύψωση του χεριού ή ονομαστική κλήση, ουδέποτε όμως δια βοής.

4. Η ψηφοφορία είναι μυστική όταν αναφέρεται :

α) Σε εκλογές Δ.Σ. και Ελεγκτικής Επιτροπής.

β) Σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση.

γ) Σε προσωπικά ζητήματα και

δ) Στο διοικητικό και οικονομικό απολογισμό.

5. Στη Γ.Σ. προεδρεύει, προσωρινά, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου ή, σε περίπτωση κωλύματος, ο νόμιμος αναπληρωτής του και προσλαμβάνει ως προσωρινό Γραμματέα ένα από τα μέλη της Γ.Σ. Μετά από τη διαπίστωση της απαρτίας και τον έλεγχο της τηρήσεως των διατυπώσεων της συγκλήσεως της Γ.Σ., ο προσωρινός Πρόεδρος, καλεί τα μέλη της να αναδείξουν με ανάταση του χεριού, τον οριστικό Πρόεδρο της Γ.Σ., ένα (1) Γραμματέα και τρεις (3) Εφόρους, προκειμένου να συγκροτηθεί η Εφορευτική Επιτροπή. Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Συνέλευσης και την είσοδό της στην Ημερήσια Διάταξη, διευθύνει τις συζητήσεις, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και, όταν εξαντληθούν τα θέματα, κηρύσσει τη λήξη των εργασιών.

6. Κατά τις ψηφοφορίες, εκτός των τακτικών μελών, κατά τα ειδικότερον οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 9, απαγορεύεται να παρευρίσκονται στη Γ.Σ. τρίτα πρόσωπα, με εξαίρεση ειδικούς επιστημονικούς και νομικούς συμβούλους και συνεργάτες του Συνδέσμου. Μπορούν επίσης να παρευρίσκονται και τα έκτακτα και επίτιμα μέλη καθώς και οι φίλοι του Συνδέσμου χωρίς δικαίωμα ψήφου.

7. Δεν λαμβάνεται καμία απόφαση επί θέματος που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση της Γ.Σ..

8. Για τις συζητήσεις στη Γ.Σ., τις ψηφοφορίες και γενικά τις λαμβανόμενες αποφάσεις, τηρούνται, με φροντίδα του Γραμματέα της Γ.Σ., πρακτικά που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από το, κατά την παράγραφο 5 του άρθρου αυτού, Προεδρείο, και πέντε από τα μέλη που έλαβαν μέρος στη Γ.Σ. Τα πρακτικά αποτελούν απόδειξη των διαλαμβανομένων και φυλάσσονται στο αρχείο του Συνδέσμου.

Άρθρο 12

Εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η άσκηση της διοίκησης του Συνδέσμου είναι κοινωνικό λειτούργημα, άμισθο για τα αιρετά μέλη.

2. Το Δ.Σ. αποτελείται από εννέα (9) μέλη, ήτοι τον Πρόεδρο, τον Α' Αντιπρόεδρο, τον Β' Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τέσσερις (4) Συμβούλους, που εκλέγονται, για τριετή θητεία από τη Γ.Σ., με μυστική ψηφοφορία, κατά τις παρακάτω διατάξεις.

3. Οι υποψήφιοι, που μπορεί να είναι γραμμένοι σε οποιαδήποτε μερίδα των τακτικών μελών, περιλαμβάνονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο.

4. Οι κατά σειρά πλειονοψηφήσαντες βάσει σταυρού προτίμησης εκλέγονται σύμβουλοι, οι δε λοιποί κατά σειρά επιλαχόντες θεωρούνται ως αναπληρωματικοί. Σε κάθε περίπτωση ισοψηφίας η ανάδειξη γίνεται με κλήρωση.

5. Οι σταυροί προτίμησης για όλες τις ψηφοφορίες είναι μέχρι και εννέα (9). Αν οι σταυροί προτίμησης είναι περισσότεροι από εννέα, το ψηφοδέλτιο είναι άκυρο.

6. Προκειμένου περί νομικών προσώπων, μέλη του Δ.Σ. μπορούν να εκλεγούν μόνον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών-τακτικών μελών του Συνδέσμου και εταίροι των εταιρειών-τακτικών μελών του Συνδέσμου οι οποίες δεν είναι ανώνυμες εταιρείες.

7. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας υποβάλλονται προς το Δ.Σ. του Συνδέσμου τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την ημέρα συνεδρίασης της Γ.Σ.

8. Το Δ.Σ. συνεδριάζει πριν τη Γ.Σ. έστω και αν έχει λήξει η θητεία του και ελέγχει τη νομιμότητα κάθε αίτησης και ανακηρύσσει το τακτικό μέλος υποψήφιο.

9. Υποψήφιοι που δεν ανακηρύχθηκαν από το Δ.Σ. μπορούν να προσφύγουν στην Γ.Σ., η οποία αποφασίζει οριστικά.

10. Οι εκλογές διενεργούνται στα γραφεία του Συνδέσμου ή στον τόπο που έχει αποφασίσει το Δ.Σ., κατά τη διάρκεια των εργασιών της Γ.Σ.

11. Οι κατάλογοι των υποψηφίων παραδίδονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ή τον αναπληρωτή του, στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και εκφωνούνται από αυτόν στη Συνέλευση.

12. Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος του Δ.Σ. όποιος έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα.

Άρθρο 13

Συγκρότηση-Λήψη αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Τα εκλεγμένα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται με πρόσκληση του πρώτου κατά σειρά σταυροδότησης μέσα σε οκτώ (8) μέρες από την εκλογή τους και συγκροτούνται σε σώμα με μυστική ψηφοφορία για την εκλογή Α' Αντιπροέδρου, Β' Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία.

Πρόεδρος εκλέγεται μέλος από τη μερίδα των κατασκευαστών σκαφών, εφόσον διατίθεται και έχει εκλεγεί ως μέλος του Δ.Σ..

2. Εφόσον δεν πραγματοποιηθεί η ανάδειξη ενός ή περισσότερων από τα πιο πάνω αξιώματα μετά και από δεύτερη ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, επαναλαμβάνεται, την ίδια πάντα ημέρα, η εκλογή, οπότε ο πρώτος κατά σειρά επιτυχίας, άσχετα από αριθμό ψήφων, καταλαμβάνει το αντίστοιχο αξίωμα. Αν και πάλι σημειωθεί ισοψηφία γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν.

3. Οι ιδιότητες των Προέδρου, Αντιπροέδρων, Γενικού Γραμματέα και Ταμιά δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο ή συγγενείς πρώτου ή δευτέρου βαθμού.

4. Το Δ.Σ. συνέρχεται στην έδρα του Συνδέσμου, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου και του Γεν. Γραμματέα ή, σε περίπτωση κωλύματος, των νόμιμων Αναπληρωτών τους ή με αίτηση δύο (2) τουλάχιστον μελών κοινοποιούμενη δύο (2) ημέρες, τουλάχιστον, πριν από τη συνεδρίαση στα λοιπά μέλη του Δ.Σ. με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή συστημένη επιστολή. Στην πρόσκληση αναγράφονται και τα θέματα που θα επιληφθεί το Δ.Σ.

5. Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά τέσσερις φορές το χρόνο τουλάχιστον, έκτακτα δε όταν παραστεί ανάγκη, βρίσκεται δε σε απαρτία όταν είναι παρόντα πέντε, τουλάχιστον, μέλη και λαμβάνονται αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του αναπληρωτή αυτού. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. υπογράφονται από τον Πρόεδρο και όλα τα μέλη του.

6. Κάθε μέλος του Δ.Σ. μπορεί να παραιτηθεί οποτεδήποτε από την ιδιότητά του με απλή έγγραφη δήλωσή του προς τον Πρόεδρο αυτού. Αυτός που παραιτήθηκε παύει να αποτελεί μέλος του Δ.Σ. από την επόμενη μέρα που η πιο πάνω δήλωσή του περιήλθε στο Σύνδεσμο.

7. Οι κατά σειρά επιλαχόντες αναπληρωματικοί σύμβουλοι καλούνται κατά σειρά εκλογής τους σε αντικατάσταση μέλους του Δ.Σ., σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης αυτού μέσα σε οκτώ (8) μέρες από την παραίτηση, θάνατο ή έκπτωση. Αν ο κατάλογος των αναπληρωματικών συμβούλων εξαντληθεί και δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Δ.Σ., χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών σε οποιαδήποτε περίπτωση να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών, συνέρχεται η Γ.Σ. μέσα σε σαράντα πέντε (45) ημέρες, με πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. ή του αναπληρωτή του, που γίνεται πέντε (5) τουλάχιστον μέρες πριν από τη σύνοδο της Γ.Σ. και με θέμα την εκλογή νέου μέλους του Δ.Σ. και αναπληρωματικών. Στην περίπτωση αυτή οι υποψηφιότητες υποβάλλονται στην Εφορευτική Επιτροπή.

8. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης ενός ή περισσότερων από τα λοιπά μέλη του Προεδρείου (Πρόεδρος, Α΄ Αντιπρόεδρος, Β΄ Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας), τα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται με πρόσκληση του Προέδρου ή σε περίπτωση κωλύματος του Α΄ ή Β΄ Αντιπροέδρου μέσα σε δέκα πέντε (15) μέρες από την παραίτηση, θάνατο ή έκπτωση για την, με μυστική ψηφοφορία, εκλογή νέου/νέων μέλους/μελών του Προεδρείου.

Εφόσον δεν πραγματοποιηθεί η ανάδειξη νέου μέλους του Προεδρείου μετά και από δεύτερη ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, επαναλαμβάνεται, την ίδια πάντα ημέρα, η εκλογή οπότε ο πρώτος κατά σειρά επιτυχίας, άσχετα από αριθμό ψήφων, καταλαμβάνει το αξίωμα του παραιτηθέντος, θανόντος ή εκπεσόντος μέχρι τη λήξη της θητείας του.

Αν σημειωθεί ισοψηφία γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψήφισαν. Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου αυτού έχει ανάλογη εφαρμογή.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Δ.Σ. διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Συνδέσμου και κατευθύνει τη δράση του, στην επιδίωξη και πραγματοποίηση των αναφερόμενων στο άρθρο 3 του καταστατικού αυτού σκοπών.

Ειδικότερα το Δ.Σ. :

α) Επιμελείται και διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία του Συνδέσμου και φροντίζει για την καλή συντήρηση και αξιοποίηση αυτής.

β) Ενοικιάζει κατάλληλους χώρους, για τη στέγαση των γραφείων του Συνδέσμου και την άσκηση των λειτουργιών αυτού στην έδρα που ορίζεται με απόφασή του.

γ) Προσλαμβάνει το απαραίτητο υπαλληλικό προσωπικό και απολύει τούτο, καθώς και τους Νομικούς, οικονομικούς και άλλους ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες και καθορίζει τις αποδοχές, αμοιβές και αντιμισθίες αυτών.

δ) Καταρτίζει τους ετήσιους προϋπολογισμούς, ισολογισμούς και απολογισμούς διαχείρισης και υποβάλλει αυτούς, μετά από προηγούμενο έλεγχο από την Ελεγκτική Επιτροπή, στη Γ.Σ. για την έγκριση αυτών. Τους ισολογισμούς συνοδεύει έγγραφη λογοδοσία για τη γενική δράση του Δ.Σ.

ε) Συγκαλεί τις Γ.Σ. και καθορίζει τα θέματα Ημερήσιας Διάταξης αυτών.

στ) Αποφασίζει για άσκηση αγωγών και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων του Συνδέσμου ή για την απόκρουση τέτοιων αγωγών, στρεφόμενων κατ' αυτού και για κάθε ένδικο μέσο ή παραίτηση από αυτό και για κάθε δικαιοπραξία που αφορά τα συμφέροντα του Συνδέσμου, περιλαμβανομένων και των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.

ζ) Αποφασίζει για την αποβολή τακτικού ή έκτακτου μέλους κατά τους όρους του νόμου και του παρόντος καταστατικού.

η) Αποφασίζει για το ύψος της συνδρομής και του δικαιώματος εγγραφής των τακτικών και έκτακτων μελών και των Φίλων του Συνδέσμου, και του δικαιώματος εγγραφής, καθώς και για κάθε έκτακτη εισφορά όλων των μελών.

2. Το Δ.Σ. μπορεί, με συγκεκριμένες αποφάσεις του, που υπόκεινται σε ανάκληση, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις παραπάνω αρμοδιότητές του, σε επιτροπή αποτελούμενη από μέλη του Δ.Σ.

3. Οι υπηρεσίες του κάθε μέλους του Δ.Σ. και του Προεδρείου αυτού, είναι τιμητικές και παρέχονται χωρίς αμοιβή. Δικαιολογούνται μόνο έξοδα κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικά, που αποφασίζονται από τη Γ.Σ. και αναγράφονται στον προϋπολογισμό του έτους της πραγματοποίησής τους.

Άρθρο 15

Καθήκοντα Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ., συγκαλεί αυτό σε συνεδρίαση, υπογράφοντας μαζί με τον Γεν. Γραμματέα τις προσκλήσεις, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού. Εισηγείται, σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα, τα προς συζήτηση θέματα και προΐσταται γενικά του Συνδέσμου.

2. Εκτελεί σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα, τις αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ..

3. Εκπροσωπεί τον Σύνδεσμο απέναντι σε κάθε αρχή, Κρατική, Δημοτική, Κοινοτική, τις Τράπεζες και κάθε φύσης Οργανισμούς και νομικά

πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ή φυσικά πρόσωπα, στις μεταξύ του Συνδέσμου και αυτών πάσης φύσεως σχέσεις.

4. Συνάπτει μετά του Γεν. Γραμματέα έγκυρες συμβάσεις και συμφωνίες, στο όνομα του Συνδέσμου, σε εκτέλεση αποφάσεων του Δ.Σ., το οποίο και εκπροσωπεί.

5. Δέχεται και ασκεί αγωγές, ένδικα μέσα κάθε είδους ή παραιτείται από τέτοια ένδικα μέσα, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., για κάθε υπόθεση ή δίκη που γίνεται στο όνομα του Συνδέσμου, την οποία και εκπροσωπεί, και διορίζει πληρεξούσιους Δικηγόρους.

6. Υπογράφει μαζί με τον Γεν. Γραμματέα όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Συνδέσμου και με τον Ταμία κάθε εντολή προς πληρωμή, χρηματικό ένταλμα ή επιταγή.

7. Επιβλέπει την πιστή τήρηση του καταστατικού, την οργάνωση και καλή λειτουργία του Συνδέσμου και ασκεί έλεγχο σε όλα τα υπηρεσιακά όργανα και τον Ταμία στη διαχείρισή του.

8. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Πρόεδρος αναπληρώνεται, σε όλα τα παραπάνω καθήκοντά του, από τον Α' Αντιπρόεδρο ή Β' Αντιπρόεδρο, διαδοχικά.

Άρθρο 16 **Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα**

1. Ο Γενικός Γραμματέας παρακολουθεί και ελέγχει την καλή λειτουργία των γραφείων και υπηρεσιών του Συνδέσμου, την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την τήρηση των πρακτικών των συλλογικών οργάνων του Συνδέσμου, την ταξινόμηση και διαφύλαξη των εγγράφων, των πρακτικών και εντύπων, σε κατάλληλο αρχείο και γενικά προΐσταται του γραφειακού μηχανισμού του Συνδέσμου και συμπαρίσταται στον Πρόεδρο στα διαβήματα και παραστάσεις προς τις αρχές, για θέματα που ανάγονται στους σκοπούς και επιδιώξεις του Συνδέσμου.

2. Προσυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο, τις προσκλήσεις για τις συνεδριάσεις των καταστατικών οργάνων, όλα τα εξερχόμενα έγγραφα και συνεργάζεται μαζί του, στη μελέτη, τη διαχείριση και την αντιμετώπιση των υποθέσεων του Συνδέσμου και στη σύνταξη της έκθεσης για τη δράση της Διοίκησης, την οποία εισάγει στο Δ.Σ. για έγκριση και στη συνέχεια εισηγείται την έκθεση αυτή στην Γ.Σ.

3. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται προσωρινά, στα καθήκοντά του, από μέλος του Δ.Σ., που ορίζεται με σχετική απόφασή του.

Άρθρο 17 **Καθήκοντα Ταμία**

1. Ο Ταμίας φροντίζει τα οικονομικά θέματα του Συνδέσμου, παρακολουθεί την πραγματοποίηση των εσόδων και εποπτεύει για την καλή λειτουργία της λογιστικής υπηρεσίας, την ενημερότητα των λογιστικών βιβλίων και εγγράφων και την πληρότητα των παραστατικών εγγράφων, των εισπράξεων και πληρωμών.

Ειδικότερα ο Ταμίας:

α) Προσυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο, τα γραμμάτια είσπραξης, ενεργεί κάθε πληρωμή που αποφάσισε το Δ.Σ., σύμφωνα με εντολές και εντάλματα που φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του ίδιου. Τα γραμμάτια είσπραξης αριθμούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, πριν από τη χρησιμοποίησή τους.

β) Φροντίζει για την άμεση κατάθεση σε λογαριασμό ταμειευτηρίου ή όψεως, στο όνομα του Συνδέσμου, σε Τράπεζες που έχει αποφασίσει το Δ.Σ. και για την ανάληψη χρημάτων από αυτές, με εντολές ή επιταγές του Συνδέσμου, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο και εκδίδονται στο όνομά του. Υποχρεούται να διαθέτει τα εισπραττόμενα ποσά σύμφωνα με τις διδόμενες σ' αυτόν εντολές και είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε διαχειριστική ανωμαλία ή έλλειμμα.

γ) Συντάσσει, τακτικά κάθε μήνα, κατάσταση εσόδων και εξόδων, υποβάλλει αυτή στο Δ.Σ. και παρακολουθεί την κανονική και εμπρόθεσμη είσπραξη των εσόδων και πόρων του Συνδέσμου.

δ) Επιμελείται, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα, για την έγκαιρη σύνταξη του προϋπολογισμού κάθε οικονομικής χρήσης. Παρακολουθεί και ελέγχει την ταμειακή ενημερότητα των μελών και υποβάλλει στο Δ.Σ. πίνακα εκείνων που καθυστερούν τις υποχρεωτικές συνδρομές και άλλες εισφορές προς τον Σύνδεσμο.

ε) Φροντίζει και επιμελείται για την ασφαλή διατήρηση και φύλαξη των λογιστικών βιβλίων και όλων των παραστατικών εγγράφων, αξιών, χρηματογράφων και γενικά των παραστατικών αξιών, τίτλων, καθώς και του διαθεσίμου χρηματικού υπολοίπου.

στ) Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να ορίζεται χρηματικό ποσό στα χέρια του Ταμία, για την αντιμετώπιση επειγόντων και απροβλέπτων εξόδων και δαπανών του Συνδέσμου.

2. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Ταμίας αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με σχετική απόφασή του.

Άρθρο 18

Ελεγκτική Επιτροπή

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από τη Γ.Σ., σύμφωνα με το παραπάνω άρθρο 12, μαζί με το Δ.Σ. και με τηθεία που συμπίπτει με αυτή του Δ.Σ. και είναι τριετής.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή, μόλις εκλεγεί, συγκροτείται σε σώμα και με μυστική ψηφοφορία, εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της.

3. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο αδιάκοπος και συστηματικός έλεγχος και η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών του Συνδέσμου.

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και κατά την εκτέλεση του έργου της, έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Το Δ.Σ., ο Γεν. Γραμματέας, ο Ταμίας και όλα τα όργανα του Συνδέσμου, θέτουν στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία, που τηρούνται, σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό αυτό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο, που η Ελεγκτική Επιτροπή κρίνει χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της.

5. Ένα μήνα τουλάχιστον, προ της συνόδου της τακτικής Γ.Σ., η Ελεγκτική Επιτροπή επιλαμβάνεται του έργου του καθολικού ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του χρόνου που έληξε και συντάσσει και υποβάλλει την έκθεσή της προς το Δ.Σ., 10 μέρες τουλάχιστον προ της Συνέλευσης.

6. Η Ελεγκτική Επιτροπή, με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό, που έγκαιρα θέτει στη διάθεσή της το Δ.Σ., συντάσσει την έκθεσή της, που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, σαφής, με παρατηρήσεις, πορίσματα, συμπεράσματα και προτάσεις, αναφορικά με τα αποτελέσματα της υπό κρίση ετήσιας διαχειριστικής περιόδου. Την έκθεσή της αυτή, η Ελεγκτική Επιτροπή, υποβάλλει στη Γ.Σ.

7. Ο έλεγχος των βιβλίων και στοιχείων γίνεται από την Ελεγκτική Επιτροπή, εντός των γραφείων του Συνδέσμου και απαγορεύεται η εξαγωγή ή η απομάκρυνση αυτών, εκτός των γραφείων του Συνδέσμου.

8. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος ή τα δύο από τα μέλη της, ή το Δ.Σ. του Συνδέσμου. Η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής την συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε 5 μέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Σε κάθε έκτακτη σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής, το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί, όπως και κατά την τακτική σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής.

9. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία, αν είναι παρόντα τουλάχιστον 2 μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

10. Μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει από 2 συνεχείς συνεδριάσεις, κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό.

Άρθρο 19 **Εφορευτική Επιτροπή**

1. Η Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 5 του παρόντος, μεριμνά και εποπτεύει για τη τήρηση της τάξεως, του Νόμου και του Καταστατικού κατά τις μυστικές ψηφοφορίες, με βάση το μητρώο των μελών και αποφαινεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση. Καταρτίζει πρακτικό για τις εκλογές και το αποτέλεσμά τους που υπογράφεται από όλα τα μέλη της, στο οποίο επισυνάπτεται ονομαστικός κατάλογος των μελών που ψήφισαν. Στη συνέχεια το πρακτικό παραδίδεται στη Διοίκηση του Συνδέσμου, που είναι υποχρεωμένη να χορηγεί αντίγραφο σε κάθε μέλος του μέσα σε τρεις (3) μέρες από την υποβολή της σχετικής αιτήσεώς του.

2. Στην Εφορευτική Επιτροπή, δεν μπορεί να είναι μέλος υποψήφιος για τα αξιώματα για τα οποία γίνονται οι εκλογές.

3. Η Εφορευτική Επιτροπή ελέγχει, πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας, τη γνησιότητα του αντιγράφου του Μητρώου, βάσει του οποίου διεξάγεται η ψηφοφορία, το οποίο έχει υποχρέωση να της παραδώσει έγκαιρα το Δ.Σ.

4. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του μέλους.

5. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης κατά τον χρόνο ψηφοφορίας, ώστε να γίνεται αυτή κατά τρόπο ελεύθερο και ανεπηρέαστο, να εξασφαλίζει τη μυστικότητα της ψηφοφορίας, να απομακρύνει, εκτός της αιθούσης της ψηφοφορίας οποιονδήποτε μη ψηφοφόρο. Μπορεί, κατ' εξαίρεση να επιτρέψει την παρουσία υπηρεσιακών παραγόντων του Συνδέσμου, για την υποβοήθηση του έργου της.

6. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή, αφού βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχει άλλος ψηφοφόρος, ανοίγει την ψηφοδόχο και κάνει διαλογή των ψηφοδελτίων, τηρώντας πίνακα διαλογής και ανακηρύσσει, από τους υποψηφίους, τους εκλεγέντες σύμφωνα με το άρθρο 12 καθώς και τους επιλαχόντες αναπληρωματικούς.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή, για την ψηφοφορία, τη διαλογή των ψήφων, την ανακήρυξη των επιτυχόντων, τις υποβληθείσες ενστάσεις, τις αποφάσεις της και για κάθε θέμα που προέκυψε κατά τις εκλογές, συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

Άρθρο 20

Πόροι

Πόροι του Συνδέσμου είναι :

α) Τα δικαιώματα εγγραφής και οι υποχρεωτικές συνδρομές των μελών (τακτικών και έκτακτων), καθώς και των Φίλων του Συνδέσμου.

β) Τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συνδέσμου.

γ) Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές, διοργανώσεις εκθέσεων, επιδοτήσεις και χορηγίες, καθώς και οι προαιρετικές εισφορές των μελών.

2. Δεν επιτρέπεται η αποδοχή δωρεών που γίνονται ανωνύμως.

3. Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής καθώς και οι άλλες οικονομικές επιβαρύνσεις των τακτικών και έκτακτων μελών, καθώς και των Φίλων του Συνδέσμου, καθορίζονται από το Δ.Σ.

4. Η ετήσια διαχειριστική περίοδος (χρήση) του Συνδέσμου είναι αντίστοιχη με το ημερολογιακό έτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

Άρθρο 21

Βιβλία

1. Για την άρτια λειτουργία και τη νόμιμη διαχείριση των οικονομικών του Συνδέσμου τηρούνται τα παρακάτω βιβλία που αριθμούνται και θεωρούνται, πριν να χρησιμοποιηθούν, από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του Συνδέσμου:

α) Βιβλίο μητρώου τακτικών μελών, στο οποίο αναγράφονται κατ' αύξοντα αριθμό τα στοιχεία του μέλους, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής του, η ταμειακή ενημέρωσή του και τα λοιπά στοιχεία που καθορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Βιβλίο μητρώου έκτακτων μελών, στο οποίο αναγράφονται κατ' αύξοντα αριθμό τα στοιχεία του μέλους, οι χρονολογίες εγγραφής και

διαγραφής του, η ταμειακή ενημέρωσή του και τα λοιπά στοιχεία που καθορίζει με απόφασή του το Δ.Σ.

γ) Βιβλίο μητρώου επίτιμων μελών, στο οποίο αναγράφονται κατ' αύξοντα αριθμό τα στοιχεία του μέλους, η χρονολογία εγγραφής του και τα λοιπά στοιχεία που καθορίζει με απόφασή του το Δ.Σ.

δ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Γ.Σ.

ε) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ.

στ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής

ζ) Βιβλίο Ταμείου, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.

η) Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Συνδέσμου.

θ) Βιβλίο δωρητών και ευεργετών κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 24.

ι) Οποιοδήποτε άλλο βιβλίο προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή ήθελε αποφασισθεί από το Δ.Σ..

ια) Βιβλίο μητρώου Φίλων του Συνδέσμου, στο οποίο θα αναγράφονται κατ' αύξοντα αριθμό τα στοιχεία του Φίλου, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής του, η ταμειακή ενημέρωσή του και τα λοιπά στοιχεία που καθορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία, τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα λογιστικά ή διαχειριστικά βιβλία, τα οποία η οικονομική κατάσταση του Συνδέσμου επιβάλλει, για τη λογιστική και διαχειριστική πληρότητα και αρτιότητα αυτής, καθώς και γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμής αριθμημένα, που θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή τον νόμιμο αναπληρωτή του πριν από τη χρησιμοποίησή τους. Επίσης τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα βιβλία και παραστατικά στοιχεία, που διατάξεις άλλων Νόμων επιβάλλουν.

3. Τα μέλη του Συνδέσμου έχουν δικαίωμα να πληροφορούνται το περιεχόμενο των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

Άρθρο 22

Τροποποίηση Καταστατικού

Για την τροποποίηση του καταστατικού αυτού, αποφασίζει η Γ.Σ., που συνέρχεται για το σκοπό αυτό. Για τη λήψη απόφασης, απαιτείται η πλειοψηφία που προβλέπει η παρ. 2 του άρθρου 11 του καταστατικού αυτού.

Άρθρο 23

Διάλυση του Συνδέσμου

Ο Σύνδεσμος διαλύεται:

α) Όταν ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των δέκα (10).

β) Κατόπιν δικαστικής απόφασης, όπως ορίζει ο Νόμος.

γ) Ύστερα από απόφαση της Γ.Σ. που συνέρχεται ειδικά προς το σκοπό αυτό, κατά την οποία απαιτείται απαρτία του ημίσεως τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων.

2. Διαλυομένου του Συνδέσμου, η περιουσία αυτού περιέρχεται σε άλλη λειτουργούσα ή μέλλουσα να λειτουργήσει οργάνωση του ίδιου

επαγγελματικού κλάδου και σκοπού με απόφαση της Γ.Σ. του Συνδέσμου. Σε καμία περίπτωση η περιουσία του Συνδέσμου δεν διανέμεται μεταξύ των μελών της.

Άρθρο 24 **Δωρητές και Ευεργέτες**

1. Ο Σύνδεσμος αναγνωρίζει δωρητές, εκείνους που προσφέρουν χρήματα, ή άλλα είδη, η αξία των οποίων κυμαίνεται από 500,00 μέχρι 2.000,00 Ευρώ ενώ ευεργέτες, εκείνους που προσφέρουν χρήματα ή άλλα είδη η αξία των οποίων υπερβαίνει τα 2.000,00 Ευρώ.

2. Οι δωρητές και ευεργέτες καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο.

3. Αποκλείονται δωρεές και ευεργεσίες από πρόσωπα που πολιτεύονται.

Άρθρο 25 **Εφαρμοστές διατάξεις**

1. Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό, εφαρμόζονται οι συναφείς διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

2. Το Δ.Σ. επαγρυπνεί για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων του καταστατικού, με πνεύμα προσήλωσης στην πραγματοποίηση των σκοπών του Συνδέσμου και την περιφρούρηση και προαγωγή των συμφερόντων των μελών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄ **Τελικές διατάξεις** **Άρθρο 26**

Το Δ.Σ. μπορεί να εγκρίνει Εσωτερικούς Κανονισμούς, με τους οποίους θα ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εκτελέσεως του παρόντος Καταστατικού και γενικότερα οι λεπτομέρειες οργάνωσης και λειτουργίας του Συνδέσμου και των υπηρεσιών αυτού.

Άρθρο 27 **Έγκριση-Τροποποίηση**

Το καταστατικό τούτο, που έχει συνταχθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, περιέχει συνολικά είκοσι επτά (27) άρθρα και αποτελεί το κωδικοποιημένο κείμενο ύστερα από τις τροποποιήσεις του αρχικού καταστατικού του Συνδέσμου, με απόφαση της Γ.Σ. των τακτικών μελών του της 5^{ης} Μαΐου 2014.

Πειραιάς, 5 Μαΐου 2014

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Γεώργιος Κρανίτης

Γεώργιος Βαλλιανάτος